

Energiemanagementsysteem Amfors Holding B.V.



Naam opdrachtgever: Amfors Holding BV
Adres: Uraniumweg 15
Plaats: Amersfoort

Uitgevoerd door: Zienergie BV
Adres: Meridiaan 61
Plaats: Gouda
Telefoon: 0182 – 541 484
e-mail: info@zienergie.nl

Datum rapportage: 1 maart 2016
Adviseur: Sander Zondervan
e-mail: s.zondervan@zienergie.nl



Versie	Datum	Opgesteld door	Geaccordeerd door
1.8	1 maart 2016	S. Zondervan – Zienergie BV	B. Gussenhoven

Inhoudsopgave

1	Monitoring, meting en analyse	3
2	Interne beoordeling, - audit en zelfevaluatie	4
3	Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen.....	4
4	Directiebeoordeling	4

Dit document beschrijft het energiemanagementsysteem van Amfors Holding B.V., hierna te noemen Amfors, volgens de ISO 50001 richtlijn.

1 Monitoring, meting en analyse

In onderstaande tabel volgt een overzicht van monitoring voor energiegebruik, energieprestatie, uitvoering van het actieplan en evaluatie van het energieverbruik. De algehele coördinatie van dit traject is in handen van Bob Gussenhoven.

		Frequentie	Bron	Verantwoordelijk
Energiegebruik voor berekening footprint	Registratie van elektriciteitsverbruik	Maandelijks	Meter	André Janssen
	Registratie van gasverbruik	Maandelijks	Meter	André Janssen
	Registratie brandstof materieel, lease- en bedrijfsauto's	Per kwartaal	Tankoverzichten Alphabet/Esso/Guliker/Multicard/Poel/ Salland	Geurt Ruitenbeek
	Registratie zakelijk OV gebruik	Per halfjaar	Declaraties	Bob Gussenhoven
	Registratie zakelijke km in privé auto	Per halfjaar	Declaraties	Bob Gussenhoven
	Invoeren in CO ₂ -management	Per kwartaal	CO ₂ -management online dashboard	Geurt Ruitenbeek/ André Janssen/ Bob Gussenhoven/ Heidrunn Zitzmann
Energieprestatie	Energieprestatie indicatoren beoordelen	Per halfjaar	CO ₂ -management online dashboard	Bob Gussenhoven/ Heidrunn Zitzmann
Actieplan	Voortgang actiepunten uit Beleid- en actieplan	Per halfjaar	MT overleg	Bob Gussenhoven/ Heidrunn Zitzmann
Communicatie	In- en extern communiceren voortgang footprint, reductiemaatregelen en actiepunten	Per halfjaar	CO ₂ -management online dashboard en actieplan	Bob Gussenhoven/Anita v Boxtel
Evaluatie	Energieverbruik t.o.v. verwachting	Jaarlijks (Q1)	CO ₂ -management online dashboard	Bob Gussenhoven/ Heidrunn Zitzmann

2 Interne beoordeling, - audit en zelfevaluatie

Naast het monitoren van de energieprestatie wordt er ook jaarlijks in Q4 een interne beoordeling en audit en een zelfevaluatie uitgevoerd waarbij wordt gecontroleerd of de organisatie (nog) voldoet aan de eisen die worden gesteld aan het niveau van de CO₂-Prestatieladder waarop het bedrijf gecertificeerd is.

Bij Amfors worden de interne beoordeling en audit door een onafhankelijke interne auditor uitgevoerd. De zelfevaluatie wordt door Bob Gussenhoven en Heidrunn Zitzmann gedaan.

3 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

Aan de hand van de monitoring en interne beoordeling en audit en de zelfevaluatie worden correctieve acties en preventieve maatregelen genomen, met inbegrip van:

- beoordeling van afwijkingen of mogelijke afwijkingen;
- vaststelling van de oorzaken van afwijkingen en mogelijke afwijkingen;
- beoordeling van de noodzaak van maatregelen om te bewerkstelligen dat afwijkingen zich niet voordoen of opnieuw voordoen;
- vaststelling en implementatie van geschikte vereiste maatregelen;
- het bijhouden van registraties van corrigerende en preventieve maatregelen;
- beoordeling van de doeltreffendheid van de genomen corrigerende of preventieve maatregelen.

4 Directiebeoordeling

Eenmaal per jaar wordt er een directiebeoordeling uitgevoerd aangaande de CO₂-Prestatieladder. Deze directiebeoordeling vindt in februari plaats.

Ter voorbereiding van deze beoordeling wordt de volgende informatie verzameld:

- footprint berekening van het voorgaande jaar inclusief energieprestatie indicatoren;
- resultaten van interne beoordeling, - audit, zelfevaluatie en audit door de ladder certificerende instelling (TÜV);
- status vervolgmaatregelen van vorige directiebeoordelingen;
- aanbeveling voor verbetering.

De output bestaat uit maatregelen/besluiten met betrekking tot:

- verbetering van de doeltreffendheid van het managementsysteem en bijbehorende processen;
- een analyse van de waarschijnlijkheid van het gaan halen van eerder gepubliceerde reductiedoelstellingen.